



T.C
VİRANŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
KAVURGA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI





Okul/Kurum Bilgileri

İli: ŞANLIURFA			İlçesi: Viranşehir		
Adres:	Kavurga Mahallesi Kavurga Köyü no:1 Viranşehir/ŞANLIURFA		Coğrafi Konum (link)*:		
Telefon Numarası:	05434035357		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	710234@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://kavurgailkokulu.meb.k12.tr/ http://kavurgaortaokulu.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	710234		Öğretim Şekli:	Tam gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :			Toplam Çalışan Sayısı *	11	
Öğrenci Sayısı:	Kız	54	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	58		Erkek	5
	Topla m	112		Topla m	9
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		:0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:4 yıl

SUNUŞ



Stratejik Plan Mevzuatımızda; Kurum ve kuruluşların orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, hedeflerine ulaşabilmek için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımını içeren plan olarak tanımlamaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler, analizler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Öğrencilerimizin zeka düzeyleri kabiliyetleri ölçüsünde en üst düzeye çıkararak onların eğitimine karşı olumlu tutum geliştirmeleri sağlamak ve teknolojinin en son teknikleriyle yenilikçi toplum tarafından benimsenen ve örnek gösterilen eğitim ve öğretim yuvası olmak amacımızdır. Bu amaçtan yola çıkarak; Eğitim ve Öğretim basta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Kuruma yeni atananlar ve diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumunu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Stratejik Plan'da belirlediğimiz hedeflerimizi ne oranda gerçekleştirdiğimizi yıl sonunda gözden geçirerek ihtiyaç duyulursa revizyona gidilecektir.

2024-2028 Stratejik Planının Kavurga Ortaokulu'nun belirlediği hedeflere ulaşmasında gelişme ve kurumsallaşmasında önemli katkı sağlayacağına inanıyor, davranışlarıyla çevresine örnek olan, günün gelişen teknolojisine ayak uydurabilen ve kendini sürekli geliştiren, yetenek ve kabiliyetleri oranında mesleki ve akademik alana bilinçli bir şekilde yönelebilen, ülkemizi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak bireyler yetiştirmek için çaba sarf eden planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmenlerimize ve planın gerçekleşmesinde yardımcı olacak herkese teşekkür ediyorum

Vedat İPER
Okul Müdürü V.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	6
1.2. Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ	7
2.1. Kurumsal Tarihçe	7
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	8
2.3. Mevzuat Analizi	9
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	10
2.6. Paydaş Analizi	12
2.7. Kuruluş İçi Analiz	19
2.7.1. Teşkilat Yapısı	19
2.7.2. İnsan Kaynakları	20
2.7.3. Teknolojik Düzey	24
2.7.4. Mali Kaynaklar	25
2.7.5. İstatistik Veriler	27
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)	30
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	31
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	33
3. GELECEĞE BAKIŞ	34
3.1. Misyon	34
3.2. Vizyon	34
3.3. Temel Değerler	34
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	35

4.1. Amaçlar	35
4.2. Hedefler	35
4.3. Performans Göstergeleri	35
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	37
4.5. Maliyetlendirme	44
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	45
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler	46

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Strateji

Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

İSTİKLAL MARŞI

Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimin ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahrımı kırmakla bir gül, ne bu şiddet, ne celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

İsmiyle osten bu sultân hür yâsadım, hür yâsarım,
Herşeyi için bana zincir vuracakmış? Şaşarım,
Kükremiş bu içbüğün, kendimi çıkar, şaşarım,
Vatanım sagdârı, enginlere sığmam, taşarım.

Garpın atakını sarmışsa çelik ağıllı duvar,
Garbın imanı duduğusda gibi serhadım var.
Ulusum, kurtulmuş! Hakk! Sığdı bu imanı keşer,
"Medeniyet" dediğin tek diğ kâğıtsa canavar?

Akâdîsâ! Yurduma atacakları uğrumsa sahin,
Ölsün, ak ölsün, şuram bu haydusa ahin!
Dügâcaktır sana şuhâd-ıllı gönül, fakir in,
Kun süte, Zâhî! Yarı bucağı yarımdan da yakın.

Hasrığın vortak! "Toprak" diyerek geçme, tanı!
Düşün ölümlü! Bâkîlere kâfâret, yâsanı,
Sen senli uğruşun, lütfüne, yâşaktır âlanı,
Yâsanı, uğruşun, atan da bu cennet, yâsanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Düşüne düşüne, herşeyi vâsanı şühâdâ,
Dâim, Zâhî! İstiklâl verim, âlan da fâidâ,
Bîrâz da, vatanımızda seni düşünse cîdâ.

Bütünün senden lâhî, şudur ancak emeli!
Düşüncün mühtâşın, âlanıma parlayın eli,
Bu şâhlar, ki şâhısları dînin verimli,
Şâhısların, vatanımızda seni düşünse cîdâ.

İz zamanı vâdâ! Bin şâhı eder, vâsanı taşarım,
Her şâhısların, âlanı, herşeyi vâsanı yâsanı,
Fâkîrler ruhumsa, cîdâ! Gâh vâsanı şâhısların,
O şâhısların, vatanımızda seni düşünse cîdâ.

Düşünün sen de şâhıslar gibi ey nazlı hilâl!
Düşünün sen de şâhıslar gibi ey nazlı hilâl!
Düşünün sen de şâhıslar gibi ey nazlı hilâl!
Düşünün sen de şâhıslar gibi ey nazlı hilâl!

Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk İstiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni,
ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur.
Bu temel senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi
seni bu hâzineden mahrum etmek isteyenler, dahili ve
harici bedhahlardan olacaktır. Bir gün, istiklâl ve
cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen,
cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen,
vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin
imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve
şerait, çok namussal bir mahiyette tezahür edebilir.
İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar,
bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin
müessesili olabılırlar. Cebren ve hile ile aziz vatanın
bütün kâseleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine
girişmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her
kõşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten
köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten
dahiinde, iktidara sahip olanlar gâfil ve dâilet ve
hatta hyânet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar
sahipleri şahai menfaatlerini, müstevillerin siyasi
emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-u zaruret
içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait
içinde dahi vazifen, Türk İstiklâl ve Cumhuriyeti'ni
kurtarmaktır! Muhtağ olduğun kudret, damarlarındaki
asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK
20 Ocak 1927

K. Atatürk



Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Vedat İPER	OKUL MÜDÜRÜ	Zühra YURDASİPER	ÖĞRETMEN
Murat KUDİN	MÜDÜR YARDIMCISI	Nesime KILIÇ	ÖĞRETMEN
Meltem KAYA	ÖĞRETMEN	Hacı KUZHEY	Veli
Mahmut AYVALI	ÖĞRETMEN		
Cemal ŞİMŞEK	OKUL-AİLE		
	BİRLİĞİ BAŞKANI		
Halil ŞAKAR	YÖNETİM KURULU ÜYESİ		

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Planın hazırlanması aşamaları DYS ‘den gelen çizelgeye göre yapılmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi

- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz

- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz) • Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Şanlıurfa ilinin Viranşehir ilçesinin kuzeyinde olup Diyarbakır yolu üzerinde 30. Kilometresinde olup 2 kilometre asfalt yoldan batı kısmında bulunmaktadır. Okulumuz 2010-2011 yılında sekiz derslik açılmış olup 8 yıllık eğitime başlamıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Kavurga ORTAOKULU Stratejik Planımızda yer alan performans göstergelerinden 2023 yılı gerçekleşme durumlarının ve 2023 yılı içerisinde biriminizle ilgili okulumuzda yapılan tüm eylemlerin (faaliyetlerin /çalışmaların /projelerin) aşağıdaki tablolara işlenmiştir.

Tablo 2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi Tablosu

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	60	62	65	75	85	
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	75	80	80	80	85	
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	80	100	100	100	100	
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	30	25	25	30	20	
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	
PG.1.1.6.	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	
PG.1.1.7.	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı	0	0	1	1	1	

PG.2.1.8	Veli eğitimlerine katılan veli oranı	20	20	20	20	30
PG.2.1.9	Veli toplantısına katılan veli oranı	20	20	20	20	30

Pandemi, deprem, sel gibi sebeplerden dolayı bazı hedeflerimize ulaşamadık. Bu hedefleri 2024-2028 yılı stratejik planımızda yeniden hedefleyeceğiz. Ayrıca okulumuza yeteri kadar ödenek gelmiş olup birçok hedefimizin üzerine çıktık. Ödenekler sayesinde gerçekleştirdiğimiz hedefleri bu plana almayacağız.

Mevcut durumumuz baz alınarak paydaşlarımıza uyguladığımız anketler sonucuna göre hedeflerimizi belirleyeceğiz.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Okulumuz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

-Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?

Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Yönetmeliğindeki Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin tüm düzenlemeler bulunmaktadır.

— Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?

Eğitim öğretimi gerçekleştirmek, eğitim öğretimde fırsat eşitliği sağlamak vs. Bunların yararlanıcıları Öğrenciler, öğretmenler, veliler ve diğer tüm paydaşlardır.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile

• Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder. Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görevler / İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	• 9. Madde, • 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2023)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Şanlıurfa İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	
Viranşehir İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiş olup Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılmıştır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri,DYK kursların takibi
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Veli,öğretmen düğün,taziye ziyaretlerine katılmak,sinema,tiyatro,piknik ve kermes çalışmaları
Sportif faaliyetler	Basketbol,Masa tenisi,bocce,dart,futbol başta olmak üzere tüm yarışmalara katılım sağlamak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	TÜBİTAK projelerine katılmak,Resim,afiş vb. yarışmalara katılmak
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...	Hizmet içi kurslara katılım sağlamak
Okul aile birliği faaliyetleri	Toplantılar düzenlemek,İhtiyaç önceliğine göre ihtiyaçları veliler ile birlikte karışılamaaya çalışmak
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Yaprak testler,İYEP,Okuma yazmada sorun yaşayanlara bireysel çalışmalar yapmak
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Yönetmeliğe,kanuna uygun güncel olarak yapılmaktadır.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Sıra,masa,akıllı tahta,sınıf panoları ve duvarların bakımı düzenli gerçekleşmektedir.
Ders dışı faaliyetler	Egzersiz çalışmalarını,okul içi spor ve kültürel faaliyetler gerçekleşmektedir.

2.6. Paydaş Analizi

Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşter hedef i, kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		✓			
Valilik		✓			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		✓			
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		✓			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		✓			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	✓				
Öğrenciler	✓				✓
Okul Aile Birliği Üyeleri	✓				
Veliler		✓			
Üniversite		0			
Özel İdare		0			
Belediyeler		✓			
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	0				
Sosyal Müdürlüğü Hizmetler			0		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		0			
Muhtarlık		✓			
İşveren kuruluşlar		0			
Sivil Toplum Kuruluşları		0			

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

✓ : Tamamı 0 : Bir kısmı

Tablo 6. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		✓		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			✓	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
Özel İdare		✓		Tedarikçi mahalli idare	1
Veliler		✓		Dolaylı olarak hizmetten yararlanıyor	1
Öğretmenler	✓			Hizmeti sunar	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Tablo 8 .Paydaş Anketleri**Sevgili Öğrencimiz;**

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

•

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Öğrenci Anket Sonuçları

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	MEMNUNİYET %
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	90	5	6	4	1	85
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	98	2	3	2	0	90
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	80	15	2	9	5	82
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	85	9	5	9	0	86
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	65	8	14	2	10	71
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	89	8	2	6	4	90
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	85	16	6	1	2	91
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	45	8	8	25	30	57
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	80	8	1	8	8	76
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	70	5	12	13	4	65
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	70	5	15	10	10	63
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	60	30	2	10	10	69
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	75	5	5	10	5	82,5
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	64	10	5	7	7	78
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	65	11	13	10	7	65
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	65	3	3	20	15	59,5
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	80	3	7	5	2	85
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	75	3	2	10	10	75
19-	DYK 'leri yeterli buluyorum.	25	5	25	2	20	52,5

Öğretmen Anket Sonuçları

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	MEMNUNİYET %
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	7	1				100
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	5	2				100
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	4	4			1	85,7
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	4	4				100
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	5	3				100
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	4	4				100
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	6	2				100
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	4	4				100
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	5	3				100
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	6	2				100
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	3	4	1			85,7
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	7	1				100
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	5	1	2			80,
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	5	3				100
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	4	3	1			85,7
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	6	2				100
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	7	1				100

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1 Teşkilat Şeması

OKUL/KURUM TEŞKİLAT ŞEMASI

Vedat İPER
Okul Müdürü

Murat KUDİN
Müdür YARDIMCI

Zühra YURDASIĞER
Matematik Öğretmeni

Elmas ÇOBAN
Fen Bilimleri Öğretmeni

Mahmut AYVALI
Türkçe Öğretmeni

Meltem KAYA
Sosyal Bilgiler Öğretmeni

Nesime KILIÇ
DİKAB öğretmeni

Semih ONUK
Beden Eğitimi Öğretmen

Tablo 9.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplini etkileyen faktörler anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplini etkileyen faktörler anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.

Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 10.Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler tablosu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	280	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	7000	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6200			
Okul Kapalı Alan (m2)	800			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000			
Tuvalet Sayısı	11			

Not: Üçdam Ortaokulu kendi binası olmadığından Kavurğa ortaokulu binasını ortak kullanmaktadır.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 11.Öğrenci sayıları tablosu

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/a	16	17	33
6/a	8	6	14
6/b	10	7	17
7/a	15	16	31
8/a	5	12	17
toplam	54	58	112

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuz normunda Matematik ,Fen Bilimleri, Türkçe, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi, Sosyal Bilimler ve Beden Eğitimi derslerinde birer öğretmenimiz mevcuttur. İngilizce ihtiyacını ilkokulda bulunana öğretmenimizden karşılıyoruz. Eksik öğretmenimiz bulunmamaktadır. 696 KHK'lı bir hizmetlimiz mevcuttur. Ayrıca 1 İŞKUR çalışmamız mevcuttur.

Tablo 12. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	Okulun düzen ve disipliniyle ilgili her türlü tedbiri alır. - Personelin yetiştirilmesi ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri alır. Adaylık ve hizmetçi eğitim faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütür. - Personelin performans yönetimi ve disiplin işleriyle öğrenci ödül ve disiplin işlerini yürütür.
Müdür Yardımcısı	Okulla ilgili yönetim işlerine destek olur. Okulun her türlü yazışma, yönetim, güvenlik, bakım, beslenme ve etkinlik gibi işleri ile ilgilenir. Müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	öğrencilerin öğrenme potansiyelini ortaya çıkarmak, öğrencileri eğitmek, yeteneklerini geliştirmek ve onları gelecekteki hayatlarına hazırlamak için çalışırlar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik yapmak, kaloriferi yakmak, Bahçe işleri ve idarenin vereceği diğer işler...

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Branş Öğretmeni	4	2	6
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	3	10

Tablo 17. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Hizmetli(696 khk9	1	0			1
3	İşkur Personeli	0	1			1

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Okul mevcudumuz yetersiz olduğundan Rehber öğretmen bulunmamaktadır. İlçe RAM ile işbirliği yapılarak çalışmalar yürütülmektedir.

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzda 2024 yılı akıllı tahta kurulumu yapıldı. İnternetimiz uydunet sınıflarda akıllı tahtalarda internet kullanma durumu yoktur.Mevcut internet okul idaresi için yetersiz kalmaktadır.Sürekli ek Gb istiyoruz. Birçok işimizi inretnet ortamında gerçekleştiriyoruz.E okul,Mebbis,kbs,taşınır,dys yazışmalar vs... teknoloji ve internet gerektiren işlerdir.İnternette yeteri verim alamıyoruz.

Tablo . Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	+		1		yeterli
Ekipman Odası		+	0	1	yok
Kütüphane		+	1		kitaplık
Rehberlik Servisi		+	0	1	yok
Resim Odası		+	0	1	yok
Müzik Odası		+	0	1	yok
Çok Amaçlı Salon		+	0	1	yok
Spor Salonu		+	0	1	yok

NOT: Kütüphane ve öğretmenler odası yoktur. Kavurga İlkokulu ile ortak kullanıyoruz.

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 20. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	100000	15000	172000	200000	250000

Tablo 21. Harcama Kalemler Tablosu

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 22. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik			31000	31000	26000	26000
Küçük Onarım					40000	40000
Bilgisayar Harcamaları			14000	14000	26400	26400
Büro Makinaları Harcamaları						
Sosyal Faaliyetler			13000	13000		
Kırtasiye			11300	11300	13266	13266
GENEL TOPLAM			69300	69300		105666

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir.

Öğrenci Kursları: Okulumuzda açılan dersler: Türkçe, İngilizce, Sosyal bilgiler, Fen Bilimleri, Matematik ve Din Kültürü olmak üzere toplam 6 ders açılmıştır. Kursumuza katılan öğrenci sayısı 23'tür. Görev alan öğretmen sayısı 6'dır. Okulumuz bünyesinde açılan DYK kursunda öğrencilerin 8. Sınıf seviyelerindeki derste kazanmış oldukları bilgi ve becerilerini izliyor eksik olan kazanım üzerine yoğunlaşıp öğrencilerimizin akademik anlamda başarısını arttırıyoruz. Kurslar öğrencilerin ders başarısını sağladığından dolayı kursta verilen derslerin içeriği ve öğretim süreci okul derslerini destekler nitelikte planlanmıştır.

OKUL KURUMUNDA YAPILAN SOSYAL FAALİYETLER

Okulumuzda Yapılan Kutlamalar

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlanmıştır. Öğretmen görev almıştır. 100 öğrenci katılım sağlamıştır. Veli katılım sayısı 35'tir

24 Kasım Öğretmenler Günü kutlanmıştır. Öğretmen görev almıştır. 98 öğrenci katılım sağlamıştır. Veli katılım sayısı 30'tur.

Okulumuzda Yapılan Anma Günü:

10 Kasım Atatürk'ü Anma programı yapılmıştır. 6 öğretmen görev almıştır. 82 öğrenci katılım sağlamıştır.

Okul Kurumunda Yapılan Kültürel Faaliyetler: Okulumuzda lise gezisi, cami tanıtımı, sinema etkinliği ve deyimleri resimleme sergisi yapılmıştır. Yapılan kültürel faaliyete 35 öğrenci katılmıştır. Her şubeden iki veli olmak üzere toplam 4 veli katılım sağlamıştır.

Spor Kulübü Faaliyetleri: 2023/2024 Eğitim ve Öğretim yılında okulumuzda 4 ayrı branşta takım oluşturulmuştur. Dart, futbol, voleybol ve futsaldır.

Öğrenci Devam Durumu: 2022/2023 eğitim ve öğretim yılından kalan öğrenci sayısı 3'tür. 2023/2024 eğitim ve öğretim yılında sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı 7'dir. Önceden devamsız olup devamı sağlanan öğrenci sayısı 5'tir.

Sosyal Kulüplerin Çalışması: Okulumuzda hayvanları sevme koruma kulübü, kütüphanecilik kulübü, sağlık temizlik ve beslenme kulübü, spor kulübü ve zekâ oyunları kulübü açılmıştır. Hayvanları sevme koruma kulübünde okulumuzun belirli yerlerine su ve mama bıraktık. Kütüphanecilik kulübünde ise öğrencilere kitap sevgisini aşılamaya çalıştık ve okuma alışkanlığı kazandırıldı. Katalog, ansiklopedi, sözlük ve biyografilerden faydalanma yolları gösterildi.

Sağlık temizlik ve beslenme kulübünde hastalıklardan nasıl korunabileceğimizi ve bulaşıcı hastalıklar konusunda öğrencilere bilgi verildi. Spor kulübünde sportif eğitim çalışmaları ve uygulamaları yaptırmak, Turnuvalar düzenlemelerini, boş zamanları eğlenerek ve sağlıklı bir yaşam için gereken spor aktivitelerini yaparak değerlendirmelerini sağladık. Zeka oyunları kulübünde planlama, mantık yürütme-mantıksal bütünleme, görsel-uzamsal düşünme, yaratıcılık, dikkat – konsantrasyon, hafıza ve bellek, kinestetik alanda uygulamaya imkan sağlayan oyunlar oynanarak kulüp etkinlikleri yapıldı.

Rehberlik Hizmetleri: okulumuzda rehberlik hizmeti sınıf öğretmenleri tarafından verilmektedir. Öğrencilerin kendini anlaması problemlerini çözmesi, gerçekçi kararlar alması, kapasitelerinin geliştirilmesi, çevresine sağlıklı ve dengeli uyum yapması ve böylece kendini gerçekleştirebilmesi için rehberlik hizmetleri uygulanmaktadır.

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

Tablo 23. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum.	• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, • İş kapasitesi, • Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, • Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, • Tasarruf sağlama imkânları, • İşsizlik durumu, • Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, • Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
• Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), • Nüfus artışı, • Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesleki etik kuralları vb.	• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu • e- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı

Çevresel Etkenler

- Hava ve su kirlenmesi,
- Toprak yapısı, Bitki örtüsü,
- Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,
- Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,
- Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı Mevsimlik tarım işçisi olan öğrencinin olmaması Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Okul idaresinin kullanabileceği internet ağı olması, akıllı tahtanın olması
Bütçe	Okul aile birliği Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	İlçe merkezine yakın olması Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği
Veliler	Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin iç kısmında toprak olması ve kışın çamurun çok olması Okul bahçe duvarının yetersiz olmaması Okulun iki katlı olması ve ikinci katta pencerelerde korkuluk olmaması
Donanım	İnternetin yetersiz olması(uydunet),Akıllı tahtalarda internetin olmaması
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Genel bütçe
Sosyolojik	Köklü bir üniversite bünyesinde yüksek meslek okulunun varlığı İlçenin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan durum analizini özetlenebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir başlıktaki yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan okulumuzun stratejik planı mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Okul Müdürlüğümüzün stratejik planında durum analizi sonucunda geleceğe yönelim kısmınıza ışık tutacak tespitler ihtiyaçlar listesi oluşturulmuştur.

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Kavurga Ortaokulu olarak ;Anayasadan ve Milli Eğitim Temel Kanunundan hareketle eğitimde öncü, yeniliklere açık,pozitif düşünebilen nitelikli bireyler yetiştirebilmek için varız.

3.2. Vizyon

Çağdaşlığın, teknolojinin , toplumsal yardımlaşmanın, milli değerlerin egemen olmasını sağlamak, toplumun gelişmesine katkıda bulunacak ve üretici düşünebilecek insanlar yetiştirmek , çocuklarımızın kendine özgü niteliklerini yitirmeden eğitim almalarını sağlamaktır.

3.3. Temel Değerler

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşımcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Yaratıcılık ve yenilikçilik

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

1.TEMA - Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım –

A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

2. TEMA- Eğitim ve Öğretimde Kalite-

A1. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

3. TEMA- Kurumsal Kapasite-

A1. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir..

4.2. Hedefler

1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

1.2. Öğrencilerin öğrenmelerini artıracak motive edici çalışmalar yapılacaktır.

2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

2.2. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

3.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

3.2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

4.3. Performans Göstergeleri

1.TEMA - Eğitim-Öğretim Erişim ve Katılım Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%40	%80	%82	%85	%88	%90	%95	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	%20	58	65	68	70	75	85	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%5	%4,5	%4	%3	%3,5	%1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%8	%7	%6	%4	%3	%1	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılan öğrencilerin oranı (%)	%40	%70	%80	%85	%90	%95	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2. Bir eğitim öğretim yılında sanat,bilim,kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%30	%70	%80	%85	%90	%95	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.3. Öğrenci başına okunan kitap sayısı.	%30	11	13	15	17	19	22	6 Ay	6 Ay

2.TEMA - Eğitim ve Öğretimde Kalite Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Matematik,Türkçe, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Yabancı dil ve Din Kültürü ve ahlak Bilgisi dersleri yıl sonu puan ortalamaları	%50	58	60	65	68	70	80	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%50	%50	%55	%60	%68	%75	%90	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%40	%70	%80	%85	%90	%95	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%30	%50	%60	%65	%70	%80	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%30	%50	%55	%60	%68	%75	%90	6 Ay	6 Ay

3.TEMA- Kurumsal Kapasite Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	2	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3.. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4.. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%20	3	3	3	3	3	3	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.5.. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	72	75	80	85	90	99	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	%50	2	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2 Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları sayısı	%50	3	4	5	6	7	8	6 Ay	6 Ay

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

1.TEMA Stratejileri	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. S1. Okula yeni gelen öğrencilerin uyum haftasından önce veli ziyaretleri yapılacaktır. S2. Okulumuzda ve ilçede sanat,bilim,kültür ve spor alanlarında çalışmalar yapıp katılımlarsağlanacaktır. S3.Kütüphanenin donanım ve kitap sayısını artırma çalışması yapılacaktır.
----------------------------	---

2.TEMA Stratejileri	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır. S3. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S 1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S 2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S 3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S 4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S 5. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.
--	---

3.TEMA Stratejileri	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır S1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2. Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları yapmak için iç ve dış paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.
--	---

Şablonu

[illegible]

[illegible]

2.TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

[illegible]

[illegible]

3.TEMA: Kurumsal Kapasite Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

[illegible]

4.5. Maliyetlendirme

Tablo 24. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	10000	12000	20000	25000	28000	95000 TL
Hedef 1	0	0	0	0	0	0
Hedef 2	10000	12000	20000	25000	28000	95000 TL
Amaç 2	12500	15000	17500	20000	24500	89500 TL
Hedef 1	5000	7000	9000	11000	15000	47000 TL
Hedef 2	7500	8000	8500	9000	9500	42500 TL
Amaç 3	27500	33000	40000	45000	57000	202.500 TL
Hedef 1	2500	3000	5000	5000	7000	22.500 TL
Hedef 2	25.000	30.000	35.000	40.000	50.000	180.000 TL
Genel Yönetim Giderleri	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	50000	60000	77500	90000	109500	387.000 TL

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kavurga Ortaokulu Müdürlüğümüz **2024-2028 Stratejik Planı'nda** yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır.

Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan **“Stratejik Plan İzleme Raporu”** Okul Müdürü, Müdür yardımcısı ve Öğretmenler ile kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. 106 Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Bu aşamadaki amaç, varsa öncelikle plan sonu hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve plan sonu hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. “Stratejik plan değerlendirme raporu”, raporun yönetici özeti ve birim performanslarına ilişkin bulguların yer aldığı birim izleme kartları hazırlanarak ilgililer ile paylaşılacaktır.

Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Strateji Geliştirme Ekibi ve kurum içi paydaşların katılımı ile gerçekleştirilecek toplantılarda, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemler ortaya konacak ve ilgili birimler görevlendirilecektir.

Değerlendirmeler ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik gibi kriterlere göre yapılacaktır. İzleme ile değerlendirme toplantıları, ihtiyaca göre daha kısa dönemler halinde de gerçekleştirilebilecektir. İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Strateji Geliştirme Biriminin sorumluluğundadır.